

Kodeks Postępowania



Przedmowa

W FORVIA sukces opiera się na zaufaniu i szacunku, jaki zdobywamy u naszych klientów, interesariuszy, partnerów i u siebie nawzajem. Jako jasny wyraz wartości, które stanowią fundament naszej wspólnej kultury, Kodeks Postępowania służy za stały przewodnik, pomagający nam sprostać wyzwaniom, podejmować świadome decyzje i bez wyjątku przestrzegać standardów, które definiują Grupę.



Kodeks ten nie jest tylko zbiorem reguł – odzwierciedla on zasady, które realizujemy w naszych decyzjach i działaniach w FORVIA, kształtując naszą firmę każdego dnia. Przestrzegając tych wytycznych, utrzymujemy wysokie standardy uczciwości i zapewniamy, że pozostajemy odpowiedzialni, transparentni i wierni wartościom FORVIA.

Każdy pracownik FORVIA otrzymuje kopię niniejszego Kodeksu i musi przestrzegać zasad i reguł w nim określonych, zarówno w kontaktach wewnętrznych, jak i zewnętrznych. Zachęcamy pracowników do zadawania pytań w razie potrzeby i zastanawiania się, w jaki sposób wszyscy możemy sprostać tym standardom.

Nasze wspólne zaangażowanie w przestrzeganie zasad i reguł określonych w niniejszym Kodeksie Postępowania będzie nadal gwarantować, że FORVIA pozostanie firmą, z której wszyscy możemy być dumni. Razem będziemy działać z najwyższą uczciwością, tworząc pozytywne, inkluzywne i etyczne środowisko, które wzmacnia naszą organizację oraz nasz wpływ na otaczający świat.

Martin FISCHER
Dyrektor generalny, FORVIA

Przedmowa

Jako dyrektor generalny FORVIA HELLA, spółki należącej do Grupy FORVIA, z dumą potwierdzam nasze zaangażowanie w etyczne i odpowiedzialne postępowanie, niezależnie od pełnionej funkcji lub stanowiska. Nasze wspólne wartości są kompasem, który kieruje naszymi codziennymi działaniami i decyzjami.



Każdy z nas odgrywa istotną rolę w kształtowaniu kultury opartej na uczciwości, odpowiedzialności i wzajemnym szacunku. Niniejszy Kodeks Postępowania odzwierciedla tę kulturę i zapewnia jasne ramy, które pomagają nam radzić sobie z wyzwaniami oraz działać w sposób spójny i celowy.

Przestrzeganie niniejszego Kodeksu oznacza stosowanie wysokich standardów wobec siebie i innych, zadawanie pytań i postępowanie zgodnie z tym, co słuszne — nawet jeśli jest to trudne. Niezależnie od tego, czy kierujemy zespołami, współpracujemy między działami, czy też współpracujemy z partnerami, nasze etyczne zachowanie wzmacnia zaufanie i napędza trwały sukces.

Kontynuujemy dawanie przykładu i podtrzymujemy wartości, które sprawiają, że FORVIA jest firmą, z której jesteśmy dumni.

A stylized, handwritten signature in blue ink, consisting of a large 'B' followed by a series of loops and a long horizontal stroke.

Bernard SCHÄFERBARTHOLD
Dyrektor generalny, FORVIA HELLA

Spis treści

	Przestrzeganie wartości FORVIA	05
	Zasady dotyczące pracy i praw człowieka	07
	Środowisko, zdrowie i bezpieczeństwo (BHP), bezpieczeństwo produktów	13
	Uczciwe praktyki biznesowe	16
	Postępowanie z informacjami	22
	Ochrona danych	25
	Cyberbezpieczeństwo	27
	Postępowanie z mieniem firmy i osób trzecich oraz własnością intelektualną	29
	Handel zagraniczny i kontrola eksportu oraz podatki	31
	Zgodność z Kodeksem postępowania	34

Równe prawa są jedną z podstawowych zasad FORVIA. Dla lepszej czytelności, w przypadku, gdy poniższy tekst odnosi się do określonej płci, należy rozumieć, że dotyczy on wszystkich płci.





Przestrzeganie wartości FORVIA





Przestrzeganie wartości FORVIA



Ciągły sukces i reputacja FORVIA zależą od tego, czy każdy z nas zawsze postępuje zgodnie z prawem i uczciwie. Podstawowym wymogiem jest przestrzeganie przez spółki Grupy FORVIA i ich pracowników przepisów prawa i regulacji obowiązujących w krajach, w których prowadzą działalność, a także naszych wewnętrznych zasad. Musimy również wykraczać poza ten wymóg i przestrzegać wartości FORVIA, w szczególności szacunku, odpowiedzialności i pracy zespołowej w naszej codziennej aktywności. Naruszenia nie są tolerowane i mogą skutkować poważnymi konsekwencjami dla grupy FORVIA oraz osób zaangażowanych.

1.1. Zakres stosowania

Niniejszy Kodeks ma zastosowanie i jest wiążący dla wszystkich jednostek organizacyjnych, w których Grupa FORVIA posiada bezpośrednio lub pośrednio większościowy udział.

Ma on również zastosowanie i jest wiążący dla pracowników Grupy FORVIA, niezależnie od ich stanowiska, funkcji lub poziomu zatrudnienia.



Zasady dotyczące pracy i praw człowieka

Zasady dotyczące pracy i praw człowieka



Staramy się tworzyć środowisko, w którym praca zespołowa i szacunek są oczywiste. Traktujemy naszych pracowników, partnerów biznesowych i inne osoby trzecie z godnością, szacunkiem i zgodnie z międzynarodowymi standardami praw człowieka oraz działamy zgodnie z poniższymi zasadami.

2.1. Różnorodność i inkluzywność

Cenimy różnorodność i promujemy inkluzywne środowisko pracy.

Szanujemy wszystkich pracowników, partnerów biznesowych i inne osoby trzecie, niezależnie od płci, pochodzenia etnicznego, statusu społecznego, narodowości, koloru skóry, orientacji seksualnej, wyznania lub przekonań, działalności związkowej, wieku, niepełnosprawności i innych cech chronionych prawem.

Pracownicy są zatrudniani na podstawie kwalifikacji i umiejętności, a awansowani na podstawie wyników i potencjału.

Odrzucamy wszelkie zachowania, które tworzą obraźliwe, wrogie lub zastraszające środowisko pracy, a także wszelkie formy molestowania, w tym molestowanie seksualne oraz przemoc psychiczną lub fizyczną.

2.2. Równe traktowanie

W ramach działań rekrutacyjnych i zarządzania karierą zobowiązujemy się nie dyskryminować ze względu na wiek, płeć, kolor skóry, narodowość, religię, stan zdrowia lub niepełnosprawność, orientację seksualną, poglądy polityczne lub filozoficzne ani przynależność do związków zawodowych. Wszyscy pracownicy mają prawo do pracy w zdrowym środowisku, wolnym od wszelkich form wrogości lub molestowania, które zgodnie z przepisami i praktykami obowiązującymi w krajach, w których Grupa prowadzi działalność, są uznawane za niezgodne z prawem. W szczególności FORVIA zabrania wszelkich niezgodnych z prawem zachowań, które można uznać za molestowanie seksualne lub nękanie.

2.3. Zakaz pracy dzieci

Odrzucamy wszelkie formy pracy dzieci. Należy szanować i chronić dzieciństwo, godność, zdrowie, bezpieczeństwo i edukację dzieci. Minimalny wiek zatrudnienia młodzieży, a także jej zdrowie, bezpieczeństwo i moralność w stosunku pracy muszą być zgodne z postanowieniami podstawowych konwencji Międzynarodowej Organizacji Pracy¹.

2.4. Zakaz pracy przymusowej

Odrzucamy wszelkie formy pracy przymusowej lub obowiązkowej, współczesnego niewolnictwa i handlu ludźmi i nie stosujemy żadnych form pracy przymusowej i obowiązkowej w naszej działalności. Wszystkie praktyki muszą być zgodne z podstawowymi konwencjami Międzynarodowej Organizacji Pracy².

¹Konwencja MOP nr 138 dotycząca minimalnego wieku (1973) oraz Konwencja MOP nr 182 dotycząca najgorszych form pracy dzieci (1999).

²Konwencja MOP nr 29 dotycząca pracy przymusowej (1930), Konwencja MOP nr 105 dotycząca zniesienia pracy przymusowej (1957) oraz Protokół z 2014 r. do Konwencji o pracy przymusowej (z 1930 r.).

2.5. Wolność wypowiedzi i dialog społeczny

Grupa FORVIA dąży do budowania relacji opartych na zaufaniu na wszystkich szczeblach firmy, zachęcając swoich pracowników do swobodnego wyrażania opinii, w szczególności dotyczących poprawy warunków pracy. Jakość dyskusji i komunikacji między każdym pracownikiem a jego przełożonym jest centralnym elementem dialogu społecznego w Grupie. Grupa FORVIA zobowiązuje się do terminowego informowania i konsultowania się z przedstawicielami pracowników w każdej jednostce prawnej lub przedstawicielami pracowników na poziomie europejskim oraz do przestrzegania obowiązków prawnych właściwych dla każdego kraju.

2.6. Wolność zrzeszania się

Grupa FORVIA uznaje istnienie związków zawodowych na całym świecie oraz prawo pracowników do tworzenia wybranych przez siebie organizacji związkowych i/lub organizowania reprezentacji pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami. Zobowiązuje się do ochrony członków i liderów związków zawodowych oraz do niestosowania dyskryminacji ze względu na pełnione funkcje.

2.7. Polityka umowna

Grupa FORVIA zobowiązuje się do promowania polityki konsultacji i negocjacji. Biorąc pod uwagę zdecentralizowaną strukturę prawną i zarządczą, polityka ta jest zapisana w układach zbiorowych podpisanych z poszczególnymi zakładami z jednej strony i spółkami z drugiej strony.

2.8. Przekształcenia przemysłowe i społeczne

Ze względu na swoją działalność opartą na programach przemysłowych, grupa FORVIA musi nieustannie dostosowywać się do cyklu życia pojazdów (wprowadzenie na rynek, rozwój i koniec eksploatacji) oraz towarzyszyć swoim klientom w ich międzynarodowym rozwoju. Przekształcenia przemysłowe i społeczne grupy nieustannie wspierają te zmiany. W miarę możliwości grupa FORVIA będzie przyjmować przyszłościowe podejście do swoich działań związanych z przekształceniami przemysłowymi i społecznymi, aby ograniczyć ich wpływ społeczny.

2.9. Rozwój umiejętności

2.9.1. Wdrażanie i rozwój szkoleń

Grupa FORVIA zobowiązuje się do promowania szkoleń zawodowych w celu wspierania wchodzenia młodych ludzi na rynek pracy poprzez:

- Dostęp do różnych rodzajów umów przeznaczonych dla studentów w trakcie studiów (w szczególności umów o praktykę zawodową)
- Dostęp do staży w firmie

Dołożymy wszelkich starań, aby każdy pracownik, niezależnie od miejsca pracy na świecie, wieku, płci czy stanowiska, miał dostęp przez całą swoją karierę do szkoleń niezbędnych do wykonywania swojej pracy i kształtowania ścieżki kariery.

2.9.2. Rozwój kompetencji i perspektywy zawodowe

Biorąc pod uwagę specyfikę swojej działalności i potrzebę wykorzystania swojej wiedzy specjalistycznej w celu zapewnienia kontroli nad realizowanymi programami, grupa FORVIA traktuje rozwój wewnętrzny zdolności zatrudnienia swoich pracowników jako priorytet. FORVIA zachęca każdego pracownika do aktywnego udziału w rozwoju zawodowym i zobowiązuje się do zapewnienia równych szans w zakresie rozwoju zawodowego i mobilności. FORVIA zachęca do mobilności geograficznej i zawodowej w ramach firmy w celu rozwoju zdolności zatrudnienia swoich pracowników. Szczególną uwagę zwraca się na zarządzanie mobilnością wewnętrzną, aby zapewnić jej znaczenie w perspektywie krótko- i średnioterminowej.

2.9.3. Czas pracy i wynagrodzenie

Czas pracy nie może przekraczać maksymalnego limitu określonego w obowiązujących przepisach lokalnych. Ponadto wynagrodzenie wypłacane pracownikom musi być zgodne ze wszystkimi obowiązującymi przepisami lokalnymi dotyczącymi wynagrodzeń, w tym przepisami dotyczącymi płacy minimalnej.



Środowisko, zdrowie i bezpieczeństwo (BHP), bezpieczeństwo produktów





Nasza odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo naszych pracowników, klientów i dostawców oraz kontrolowanie naszego wpływu na środowisko ma ogromne znaczenie.

3.1. Zdrowie i bezpieczeństwo w miejscu pracy

Grupa FORVIA zobowiązuje się do wdrażania aktywnych strategii i metod zapobiegania ryzyku, które mogą mieć wpływ na zdrowie i bezpieczeństwo pracowników, do regularnego sprawdzania ich prawidłowego stosowania i mierzenia ich skuteczności. W szczególności Grupa FORVIA zobowiązuje się do zapewnienia, że kierownictwo i pracownicy przyjmują odpowiedzialność za ochronę zdrowia i zapobieganie wypadkom w miejscu pracy, a także do zapewnienia projektowania i rozwoju swoich produktów i zakładów produkcyjnych w taki sposób, aby promować jak najlepsze warunki pracy. Wszyscy podwykonawcy pracujący na terenie zakładów spółek Grupy FORVIA są zobowiązani do stosowania niniejszych zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przestrzegania wszystkich przepisów obowiązujących w swoich krajach.

3.2. Ochrona środowiska

Przywiązujemy dużą wagę do innowacji i jesteśmy zaangażowani w zapewnienie zrównoważonego rozwoju. Oznacza to ciągłą optymalizację produktów i technologii zgodnie z zasadami odpowiedzialnego zarządzania zasobami, zapobieganie negatywnemu wpływowi na środowisko, przestrzeganie przepisów i norm środowiskowych w zakresie rozwoju i produkcji oraz ciągłe poszukiwanie nowych możliwości ochrony środowiska. W zakresie rozwoju produktów i technologii dążymy do zmniejszenia zużycia zasobów i zwiększenia wydajności. Ponadto ponosimy indywidualną odpowiedzialność za minimalizowanie wpływu na środowisko poprzez stosowanie praktyk przyjaznych dla środowiska w ramach codziennej działalności.

3.3. Bezpieczeństwo produktów, ochrona i zgodność

Naszym najwyższym priorytetem są produkty najwyższej jakości, które są bezpieczne i spełniają wymogi prawne. Produkty są oceniane i monitorowane przez rygorystyczne systemy zarządzania jakością. Podlegają one procesowi monitorowania na każdym etapie rozwoju, produkcji i po wprowadzeniu na rynek. Jesteśmy odpowiedzialni za identyfikowanie, zgłaszanie i eskalowanie podejrzanych kwestii dotyczących bezpieczeństwa lub zgodności z przepisami, aktywnie informując o nich odpowiednie osoby. W razie potrzeby zgłaszamy niedociągnięcia odpowiednim organom i podejmujemy niezbędne działania w celu zapewnienia bezpieczeństwa i zgodności produktów z przepisami.



Uczciwe praktyki biznesowe



Uczciwe praktyki biznesowe



Jesteśmy przekonani, że możemy zdobywać klientów dzięki jakości i wartości naszych produktów.

Nie stosujemy nieuczciwych i nielegalnych metod, aby osiągnąć sukces na rynku.

4.1. Uczciwa konkurencja

Zobowiązujemy się do uczciwej konkurencji, przestrzegania zasad i przepisów regulujących konkurencję na całym świecie. Zabraniają one wszelkich pisemnych lub nieformalnych porozumień, umów, planów, ustaleń lub skoordynowanych działań (zmowy) między konkurentami, mających na celu ograniczenie lub skutkujących ograniczeniem konkurencji.

Obejmuje to w szczególności:

- Nie dzielimy się z konkurentami informacjami o znaczeniu handlowym, dotyczącymi cen, udziału w rynku, strategii, wejść/wyjść z rynku, zapasów i mocy produkcyjnych, strategii negocjacyjnych z dostawcami lub klientami, wynagrodzeń pracowników (w żadnej firmie); oraz

- Nie angażujemy się w ustalanie cen, podział rynku pod względem projektów, klientów lub terytoriów oraz zmywy przetargowe (w tym fałszywe oferty) z konkurentami.

Jesteśmy świadomi tego, o czym rozmawiamy z partnerami biznesowymi, zwłaszcza konkurentami oraz w jaki sposób uzyskujemy informacje dotyczące konkurencji. Zachowujemy szczególną ostrożność podczas udziału w spotkaniach stowarzyszeń branżowych lub innych grup roboczych, takich jak projekty współpracy lub działania związane z standaryzacją branży.

Niedozwolone jest również nadużywanie pozycji dominującej na rynku wobec dostawców lub klientów, a także kontrolowanie lub ograniczanie cen odsprzedaży u naszych klientów. Ponadto wymagane jest właściwe wdrażanie procedur kontroli połączeń przedsiębiorstw w odniesieniu do współpracy i transakcji.

Zobowiązujemy się do monitorowania zgodności z tymi zobowiązaniami poprzez dostarczanie wszelkich dodatkowych informacji, o które może poprosić pracownik lub członek kadry kierowniczej, oraz poprzez promowanie dobrej znajomości zobowiązań Grupy FORVIA w zakresie uczciwej konkurencji w całej Grupie.

4.2. Zapobieganie korupcji

4.2.1. Brak tolerancji dla korupcji

Nie tolerujemy korupcji w żadnej formie. Przestrzegamy lokalnych i międzynarodowych przepisów zakazujących korupcyjnych praktyk biznesowych w kontaktach z osobami trzecimi (urzędnikami publicznymi i przedsiębiorstwami sektora prywatnego). Przejrzyste i prawidłowe praktyki biznesowe są obowiązkowe i zawsze możliwe. Nie wręczamy ani nie przyjmujemy łapówek od naszych partnerów, ani bezpośrednio, ani pośrednio poprzez zaangażowanie osób trzecich, a prezenty i gesty gościnności od klientów i usługodawców są zgodne z lokalnymi przepisami i naszymi wewnętrznymi procedurami.

Surowo zabraniamy wszelkich wpłat na cele polityczne i wszelkich nielegalnych płatności, ponieważ mogą one być interpretowane jako próby wywarcia wpływu na decyzje rządowe lub administracyjne w sprawach dotyczących FORVIA. Należy unikać nawet pozorów nieprawidłowości.

Więcej informacji na temat naszych wewnętrznych zasad dotyczących przeciwdziałania korupcji:

- Polityka antykorupcyjna HELLA
- Kodeks postępowania FAURECIA w zakresie zapobiegania korupcji

4.2.2. Rzetelność i dokładność rachunków, ksiąg i rejestrów

Wszystkie aktywa, zobowiązania, wydatki i inne transakcje przeprowadzane przez spółki należące do Grupy FORVIA muszą być rejestrowane w księgach i rachunkach spółek, które należy prowadzić w sposób dokładny i rzetelny, zgodnie z obowiązującymi zasadami, przepisami i ustawami dotyczącymi rachunkowości. Nie wolno tworzyć ani utrzymywać żadnych nieujawnionych funduszy ani nieewidencjonowanych aktywów spółek lub podmiotów zależnych Grupy FORVIA z jakiegokolwiek powodu. Dokumenty dotyczące transakcji handlowych lub finansowych muszą wiernie odzwierciedlać te transakcje. Nie można zatwierdzać ani dokonywać żadnych płatności z zamiarem lub świadomością, że całość lub część takiej płatności zostanie wykorzystana do celów innych niż opisane w dokumentach potwierdzających tę płatność. Nie wolno dokonywać żadnych fałszywych lub sztucznych wpisów w księgach i rejestrach Grupy FORVIA lub jej spółek zależnych z jakiegokolwiek powodu.

4.3. Konflikt interesów

Konflikt interesów występuje, gdy pracownik lub jego bliski krewny może odnieść osobistą korzyść z transakcji z udziałem FORVIA. Każdy pracownik FORVIA, który staje w obliczu konfliktu interesów, musi zgłosić to za pomocą narzędzi udostępnionych mu przez Grupę. Niektórzy pracownicy są bardziej narażeni na ryzyko konfliktu interesów ze względu na swoje stanowisko i dlatego są zobowiązani do składania corocznej deklaracji. W razie wątpliwości pracownik musi zwrócić się do swojego przełożonego, kierownika działu kadr lub regionalnego spe-

cialisty ds. zgodności, aby ustalić, czy dana transakcja stanowi konflikt interesów, i podjąć odpowiednie działania naprawcze.

Konflikt interesów może wystąpić w przypadku partnerów zewnętrznych, takich jak dostawcy lub konsultanci. Obowiązkiem każdego pracownika FORVIA jest działanie w najlepszym interesie Grupy, bez faworyzowania wynikającego z relacji osobistych lub stosowania jakichkolwiek kryteriów dyskryminacyjnych zabronionych przez niniejszy Kodeks postępowania.

4.4. Przeciwdziałanie praniu pieniędzy

Wypełniamy wszystkie nasze zobowiązania prawne w zakresie zapobiegania praniu pieniędzy. Musimy zwracać uwagę na wszelkie nietypowe transakcje finansowe, zwłaszcza te dotyczące gotówki, lub zachowania budzące podejrzenie, że pieniądze zostały uzyskane w sposób niezgodny z prawem lub w wyniku innych działań związanych z praniem pieniędzy, i zgłaszać je do odpowiedniego działu finansowego.



Postępowanie z informacjami



5.1. Informacje poufne

Nie ujawniamy informacji biznesowych, które nie są publiczne. Informacje są traktowane jako poufne i nie mogą być udostępniane osobom nieuprawnionym, chyba że wymaga tego prawo. Norma ta dotyczy również informacji poufnych należących do naszych klientów lub innych partnerów biznesowych. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje nawet po wygaśnięciu umowy o pracę pracownika lub wygaśnięciu umowy z partnerem biznesowym. Bezpośrednie lub pośrednie wykorzystywanie poufnych informacji biznesowych dla osobistych korzyści, dla korzyści osób trzecich i/lub ze szkodą dla Grupy FORVIA jest zabronione.

5.2. Poufne informacje wewnętrzne

Informacje wewnętrzne traktujemy i publikujemy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa regulującymi rynek kapitałowy. Informacje wewnętrzne to wszelkie powiązane informacje, które mogą mieć istotny wpływ na cenę akcji (lub innych instrumentów finansowych) i które nie zostały podane do wiadomości publicznej. Informacje te należy traktować jako ściśle poufne, nawet w stosunku do bliskich krewnych, i obchodzić się z nimi z należytą starannością. Nie wolno ich ujawniać wewnątrz ani na zewnątrz firmy ani wykorzystywać do obrotu papie-

rami wartościowymi (lub wydawania rekomendacji dotyczących obrotu papierami wartościowymi).

5.3. Komunikacja publiczna

Oficjalne oświadczenia w imieniu Grupy FORVIA lub spółki mogą być wydawane wyłącznie przez osoby do tego upoważnione. Chociaż FORVIA szanuje prawo do wolności słowa, jako pracownicy musimy zadbać o to, aby nasze publiczne wystąpienia nie szkodziły reputacji FORVIA. Wyrażając opinie prywatnie, należy jasno zaznaczyć, że są to opinie własne, a nie opinie Grupy FORVIA.



Ochrona danych



A close-up photograph of a person's face in profile, looking through the eyepiece of a microscope. The person has short, light-colored hair and is wearing a white lab coat. The background is dark and out of focus, showing parts of the microscope and some laboratory equipment. The overall tone is professional and scientific.

Ochrona danych



Szanujemy prywatność naszych pracowników i partnerów biznesowych oraz uznajemy, że zdrowe relacje opierają się na zaufaniu. Każda osoba ma prawo decydować o tym, czy jej dane osobowe zostaną ujawnione i w jaki sposób będą przetwarzane. Dlatego chronimy prawo osób fizycznych do prywatności danych. Wykorzystujemy dane osobowe w sposób przejrzysty. Pracownicy i partnerzy biznesowi mogą w dowolnym momencie zdecydować, czy i w jaki sposób ich dane osobowe są wykorzystywane lub przetwarzane, chyba że wymagają tego przepisy prawa lub jest to konieczne do realizacji procesów biznesowych FORVIA. Dane osobowe są gromadzone, przetwarzane i wykorzystywane wyłącznie w zakresie dozwolonym przez obowiązujące przepisy prawa i wewnętrzne procedury.



Cyberbezpie- czeństwo



Cyberbezpieczeństwo



FORVIA stosuje holistyczne podejście do cyberbezpieczeństwa w celu zabezpieczenia swojej działalności i zminimalizowania ryzyka związanego z cyberbezpieczeństwem. Chronimy poufność, integralność i dostępność wszelkiego rodzaju informacji (np. elektronicznych lub fizycznych) zgodnie z ich klasyfikacją. Przy przyznawaniu dostępu do informacji lub systemów informatycznych przestrzegamy zasad „wiedzy niezbędnej” i „minimalnych uprawnień”.

Zapewnienie bezpieczeństwa informacji nie jest wyłącznie obowiązkiem kierownictwa. Wszyscy pracownicy, a także partnerzy biznesowi zatrudnieni przez FORVIA są odpowiedzialni za bezpieczeństwo informacji w swoich obszarach działalności. Każdy pracownik musi przestrzegać korporacyjnych zasad bezpieczeństwa informacji, być świadomy potencjalnych zagrożeń bezpieczeństwa i zgłaszać podejrzane zdarzenia.



Postępowanie z mieniem firmy i osób trzecich oraz własnością intelektualną

Postępowanie z mieniem firmy i osób trzecich oraz własnością intelektualną



Wszystkie materialne i niematerialne aktywa i mienie, w tym mienie i zasoby („Mienie”) należące do FORVIA oraz wszelkie mienie stron trzecich powierzone FORVIA, muszą być traktowane z należytą starannością i chronione przed utratą i niewłaściwym wykorzystaniem, aby zapobiec poważnym szkodom dla FORVIA. Mienie może być wykorzystywane wyłącznie do celów służbowych. Wykorzystanie prywatne wymaga uprzedniej zgody. Majątek osób trzecich, w szczególności własność intelektualna, może być wykorzystywany wyłącznie po uzyskaniu zgody. Prywatne wykorzystanie majątku osób trzecich jest zabronione.



Handel zagraniczny i kontrola eksportu oraz podatki





9.1. Handel zagraniczny i kontrola eksportu

Jako firma globalna, FORVIA zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich lokalnych i międzynarodowych przepisów handlowych oraz przepisów dotyczących kontroli importu/eksportu związanych z naszymi międzynarodowymi transakcjami biznesowymi. Wszyscy pracownicy FORVIA muszą powstrzymać się od transakcji uznanych za niedopuszczalne przez obowiązujące krajowe lub międzynarodowe przepisy dotyczące kontroli eksportu. Przed nawiązaniem współpracy z nowymi partnerami biznesowymi pracownicy muszą upewnić się, że kontakt lub współpraca nie są ograniczone lub zabronione przez krajowe lub międzynarodowe listy sankcji. Przed przetworzeniem przesyłki lub innego transferu towarów handlowych lub niehandlowych, oprogramowania lub technologii, fizycznie lub elektronicznie, w ramach FORVIA lub poza nią, pracownicy muszą upewnić się, że towary nie podlegają ograniczeniom kontroli eksportowej i/lub że uzyskano wszelkie wymagane licencje eksportowe/reeksportowe.

Każdy z nas przyczynia się do przestrzegania przepisów, regulacji i wewnętrznych zasad FORVIA w tych obszarach.

9.2. Podatki

FORVIA przyjmuje odpowiedzialność za swoje zobowiązania podatkowe. W tym celu przestrzegamy wszystkich przepisów podatkowych obowiązujących w krajach, w których prowadzimy działalność. Obejmuje to stosowanie zasady ceny rynkowej jako międzynarodowego standardu cen transferowych. Również w tym zakresie każdy z nas przyczynia się do przestrzegania przepisów prawa, regulacji i wewnętrznych zasad FORVIA w tej dziedzinie.



Zgodność z Kodeksem postępowania



Zgodność z Kodeksem postępowania



10.1. Odpowiedzialność

10.1.1. Odpowiedzialność pracowników

Wszyscy jesteśmy zobowiązani do przestrzegania Kodeksu postępowania FORVIA i stosowania jego zasad jako wiążących standardów w naszej codziennej pracy.

10.1.2. Odpowiedzialność kierownictwa

Kierownictwo FORVIA na wszystkich szczeblach ma szczególny obowiązek kierowania się niniejszym Kodeksem w swoim postępowaniu oraz zapewnienia przestrzegania niniejszego Kodeksu w obszarze swojej odpowiedzialności. Kierownictwo musi podjąć wszelkie niezbędne kroki, aby zapewnić, że pracownicy znają zasady zawarte w niniejszym Kodeksie i aby umożliwić im działanie zgodnie z prawem oraz przestrzeganie niniejszego Kodeksu w codziennej pracy.

10.2. Kultura otwartej komunikacji

Jeśli pracownik dowie się o potencjalnym naruszeniu zasad określonych w niniejszym Kodeksie lub powiązanych wewnętrznych procedurach Grupy FORVIA, może zgłosić tę sprawę kierownictwu za pośrednictwem naszych kanałów zgłaszania nieprawidłowości.

10.2.1. Zgłaszanie bezpośrednie

Zasadniczo pierwszą osobą kontaktową w przypadku pytań dotyczących niniejszego Kodeksu postępowania lub potencjalnego naruszenia niniejszego kodeksu jest bezpośredni przełożony. Jeśli okoliczności uniemożliwiają to, zgłoszenia można kierować do dyrektora zarządzającego, kierownika zakładu lub innego członka kierownictwa. Ponadto w przypadku podejrzenia naruszenia można również zgłosić to bezpośrednio do zespołu ds. zgodności.

10.2.2. Nasze systemy zgłaszania online

tellUS!

speak^{up}

Jeśli z jakiegokolwiek powodu bezpośrednie zgłoszenie nie jest możliwe, poważne naruszenia należy zgłaszać za pośrednictwem naszych systemów zgłaszania online: **tellUS!** (<https://hella.whistleblower-network.net/frontpage>) lub **Speak Up** (www.faurecia.ethicspoint.com) w celu zgłoszenia naruszeń zasad określonych w niniejszym Kodeksie, w szczególności związanych z (ale nie ograniczających się do):

- Korupcja
- Praktyki antykonkurencyjne
- Naruszenia praw człowieka i/ lub środowiska
- Molestowanie w miejscu pracy
- Nieprawidłowości księgowe
- Naruszenie poufności
- Inne poważne przestępstwa stanowiące zagrożenie lub poważną szkodę dla interesu publicznego.

10.3. Postępowanie w przypadku zgłoszonych naruszeń

Wyżej wymienione osoby kontaktowe muszą dochować należytej staranności w celu podjęcia działań następczych w związku z otrzymanymi informacjami. Jeśli istnieją wystarczające wstępne przesłanki wskazujące na naruszenie Kodeksu, osoba, z którą się skontaktowano, może wezwać zespół ds. zgodności lub inne działy, takie jak dział audytu korporacyjnego, w celu uzyskania pomocy w ustaleniu dalszych faktów dotyczących sprawy i podjęciu niezbędnych działań. Wszystkie otrzymane informacje są zawsze traktowane jako poufne. FORVIA będzie chronić osoby zgłaszające, które działały w dobrej wierze i zgodnie z najlepszą wiedzą, wszelkimi dostępnymi środkami przed potencjalnymi działaniami odwetowymi, które mogą wynikać ze zgłoszenia podejrzenia naruszenia. W przypadku samodzielnego zgłoszenia przez pracowników naruszeń, których się dopuścili, nie będą oni chronieni przed sankcjami dyscyplinarnymi, ale fakt, że dobrowolnie przekazali informacje, zostanie uwzględniony na ich korzyść.

10.4. Naruszenia i sankcje

Każde naruszenie niniejszego Kodeksu, niezależnie od sposobu jego ujawnienia, może podlegać sankcjom ze strony FORVIA. Sankcje te mogą obejmować sankcje dyscyplinarne, włącznie z rozwiązaniem stosunku pracy, w zależności od powagi naruszenia oraz obowiązujących przepisów prawa i regulacji. Naruszenia mogą również skutkować sankcjami karnymi lub cywilnymi dla danej osoby.



FORVIA SE

23-27 avenue des Champs Pierreux
92000 Nanterre
France

HELLA GmbH & Co. KGaA

Rixbecker Straße 75
59552 Lippstadt
Germany

FORVIA
Inspiring mobility