

Elgesio kodeksas



Įžanga

FORVIA sėkmė grindžiama pasitikėjimu ir pagarba, kurią užsitarnaujame iš savo klientų, suinteresuotųjų šalių, partnerių ir vieni kitų. Mūsų elgesio kodeksas aiškiai išreiškia vertybes, kurios yra mūsų bendros kultūros pagrindas, nuolatinis vadovas, padedantis mums įveikti iššūkius, priimti pagrįstus sprendimus ir, be išimties, laikytis mūsų grupę apibrėžiančių standartų.



Šis kodeksas nėra tik taisyklių rinkinys – jis atspindi principus, kuriuos įkūnijame priimdami sprendimus ir veiksmus FORVIA bei formuoja mūsų įmonę kiekvieną dieną. Laikydami šių gairių, mes puoselėjame savo aukštus sąžiningumo standartus ir užtikriname, kad išliktume atskaitingi, skaidrūs ir ištikimi FORVIA vertybėms.

Kiekvienas FORVIA darbuotojas gauna šio kodekso kopiją ir privalo laikytis jame nustatytų principų bei taisyklių tiek vidinėje, tiek išorinėje sąveikoje. Jie raginami užduoti klausimus ir apmąstyti, kaip mes visi galime gyventi pagal šiuos standartus.

Mūsų bendras įsipareigojimas principams ir taisyklėms, nustatytoms šiame Elgesio kodekse, ir toliau užtikrins, kad FORVIA išliktų įmone, kuria visi galime didžiuotis. Kartu ir toliau veiksime sąžiningai ir puoselėsime pozityvią, įtraukią ir etišką aplinką, kuri stiprina mūsų įmonę ir mūsų poveikį pasauliui.

Martin FISCHER
generalinis direktorius, FORVIA

Įžanga

Kaip FORVIA grupės įmonės FORVIA HELLA generalinis direktorius, didžiuojuosi galėdamas dar kartą patvirtinti mūsų įsipareigojimą laikytis etiško ir atsakingo elgesio, nepriklausomai nuo mūsų vaidmens ar pareigų. Mūsų bendros vertybės yra kompasas, kuriuo vadovaujamės kiekvieną dieną.



Kiekvienas iš mūsų vaidina esminį vaidmenį formuojant kultūrą, pagrįstą sąžiningumu, atskaitomybe ir abipuse pagarba. Šis elgesio kodeksas atspindi šią kultūrą ir suteikia aiškią sistemą, padedančią mums įveikti iššūkius ir veikti nuosekliai bei tikslingai.

Gyventi pagal šį kodeksą reiškia laikytis aukštų standartų, užduoti klausimus ir daryti tai, kas teisinga, net kai sunku. Nesvarbu, ar vadovaujame komandoms, bendradarbiaujame įvairiose funkcijose ar bendraujame su partneriais, mūsų etiškas elgesys stiprina pasitikėjimą ir skatina tvirą sėkmę.

Ir toliau rodykime pavyzdį bei puoselėkime vertybes, dėl kurių didžiuojamės būdami FORVIA dalimi.

Bernardas SCHÄFERBARTHOLDAS
FORVIA HELLA generalinis direktorius

Turinys

	FORVIA vertybių puoselėjimas	05
	Darbo ir žmogaus teisių principai	07
	Aplinkosauga, sveikata ir sauga (EHS), produktų sauga	13
	Sąžininga verslo praktika	16
	Informacijos tvarkymas	21
	Duomenų privatumas	24
	Kibernetinis saugumas	26
	Darbas su įmonės ir trečiųjų šalių turtu ir intelektualine nuosavybe	28
	Užsienio prekyba, eksporto kontrolė ir mokesčiai	30
	Elgesio kodekso laikymasis	33

Lygios teisės yra vienas iš pagrindinių FORVIA principų. Siekiant didesnio skaitomumo, kai toliau pateik-tame tekste nurodoma konkreti lytis, turėtų būti suprantama, kad jis skirtas visoms lytims.





FORVIA vertybių puoselėjimas



FORVIA vertybių puoselėjimas



FORVIA ilgalaikė sėkmė ir reputacija priklauso nuo kiekvieno iš mūsų teisėto bei sąžiningo elgesio. FORVIA grupės įmonės ir jų darbuotojai privalo laikytis įstatymų ir kitų teisės aktų, galiojančių šalyse, kuriose jie yra įsikūrę, o taip pat ir mūsų vidaus politikos. Turime eiti toliau ir savo kasdieniame darbe puoselėti FORVIA vertybes: pagarbą, atskaitomybę ir komandinį darbą. Pažeidimai netoleruojami ir gali turėti rimtų pasekmių FORVIA grupei ir su jais susijusiems asmenims.

1.1. Taikymo sritis

Šis kodeksas taikomas ir yra privalomas visiems organizacijos padaliniams, kuriuose FORVIA grupei tiesiogiai ar netiesiogiai priklauso didžioji dalis akcijų.

Jis taip pat taikomas ir privalomas FORVIA grupės darbuotojams, nepriklausomai nuo jų pareigų, funkcijų ar užimamų pozicijų.



Darbo ir žmogaus teisių principai



Darbo ir žmogaus teisių principai



Siekiame kurti aplinką, kurioje komandinis darbas ir pagarba yra savaime suprantami reiškiniai. Su savo darbuotojais, verslo partneriais ir kitomis trečiosiomis šalimis elgiamės pagarbiai, oriai ir laikydami tarptautiniu mastu pripažintų žmogaus teisių standartų, o savo veikloje vadovaujamės šiais principais.

2.1. Įvairovė ir įtrauktis

Mes vertiname įvairovę ir skatiname kurti įtraukią darbo aplinką.

Gerbiame visus darbuotojus, verslo partnerius ir kitas trečiąsias šalis, nepriklausomai nuo jų lyties, etninės kilmės, socialinės padėties, tautybės, odos spalvos, seksualinės orientacijos, religijos ar tikėjimo, profesinės sąjungos veiklos, amžiaus, negalios ir kitų įstatymų saugomų savybių.

Darbuotojai įdarbinami, atsižvelgiant į kvalifikaciją ir įgūdžius, paaugštinami, atsižvelgiant į jų rezultatus ir potencialą.

Netoleruojame elgesio, kuriuo sukuriama užgauli, priešiška ar bauginanti darbo aplinka, taip pat visų formų priekabiavimo, įskaitant seksualinį priekabiavimą ir psichinę ar fizinę prievartą.

2.2. Lygios galimybės

Vykdydami įdarbinimo ir karjeros planus įsipareigojame nediskriminuoti dėl amžiaus, lyties, odos spalvos, tautybės, religijos, sveikatos būklės ar negalios, seksualinės orientacijos, politinių ar filosofinių pažiūrų ar narystės profesinėse sąjungose. Visi darbuotojai turi teisę dirbti sveikoje aplinkoje, kurioje nėra jokių priešiško ar priekabiavimo formų, kvalifikuojamų kaip neteisėtų pagal šalyse, kuriose Grupė vykdo veiklą, galiojančias taisykles ir praktiką. FORVIA draudžia bet kokią neteisėtą elgesį, kuris laikomas seksualiniu ar moraliniu priekabiavimu.

2.3. Jokio vaikų darbo

Mums nepriimtinas jokių formų vaikų darbas. Vaikystė, orumas, sveikata, saugumas ir išsilavinimas turi būti gerbiami ir saugomi. Minimalus jaunų žmonių įdarbinimo amžius, taip pat jų sveikata, saugumas ir moralė darbo santykiuose turi atitikti pagrindinių TDO konvencijų nuostatas¹.

2.4. Jokio priverstinio darbo

Mums nepriimtinas jokių formų priverstinis darbas, įskaitant vergovę ar prekybą žmonėmis, savo veikloje nenaudojame jokių priverstinio darbo formų. Visos veiklos turi atitikti pagrindines TDO konvencijų nuostatas².

¹ TDO C138 - Minimalaus amžiaus konvencija (1973 m.) ir TDO C182 - Konvencija dėl blogiausių vaikų darbo formų (1999 m.).

² TDO C29 - Priverčiamojo darbo konvencija (1930 m.), TDO C105 - Priverčiamojo darbo panaikinimo konvencija (1957 m.) ir 2014 m. Priverčiamojo darbo konvencijos (1930 m.) protokolai.

2.5. Saviraiškos laisvė ir socialinis dialogas

FORVIA grupė siekia plėtoti pasitikėjimu grįstus santykius visuose įmonės lygmenyse, kviesdama savo darbuotojus laisvai reikšti savo nuomonę gerinant jų darbo aplinką. Kiekvieno darbuotojo ir jo vadovo bendravimo kokybė yra pagrindinė Grupės socialinio dialogo sudedamoji dalis. FORVIA grupė įsipareigoja laiku informuoti ir konsultuoti darbuotojų atstovus kiekviename teisės subjekte arba Europos lygmeniu ir laikytis kiekvienai šaliai būdingų teisinių įsipareigojimų.

2.6. Asociacijų laisvė

FORVIA grupė pripažįsta profesinių sąjungų egzistavimą visame pasaulyje ir darbuotojų teisę steigti pasirinktą profesinių sąjungų organizaciją ir (arba) organizuoti darbuotojų atstovavimą pagal galiojančius įstatymus ir kitus teisės aktus. Ji įsipareigoja ginti profesinių sąjungų narius ir vadovus ir nediskriminuoti dėl užimamų pareigų.

2.7. Sutarčių politika

FORVIA grupė įsipareigoja skatinti konsultacijų ir derybų politiką. Atsižvelgiant į decentralizuotą teisinę ir valdymo struktūrą, ši politika įtvirtinta kolektyvinėse sutartyse, pasirašytose su atskiromis įmonėmis ir bendrovėmis.

2.8. Pramonės ir socialinis perskirstymas

Dėl savo programinės veiklos FORVIA grupė turi nuolat prisitaikyti prie transporto priemonių gyvavimo ciklo (paleidimo, plėtros ir eksploataavimo pabaigos) ir turi lydėti savo klientus jų tarptautiniame augime. Grupės pramoninis ir socialinis perskirstymas nuolat palaiko šiuos pokyčius. Kai tik įmanoma, FORVIA grupė laikysis į ateitį orientuoto požiūrio savo pramoninio ir socialinio perskirstymo operacijoms, kad apribotų socialinį poveikį.

2.9. Įgūdžių ugdymas

2.9.1. Mokymo įtraukimas ir plėtra

FORVIA grupė įsipareigoja skatinti profesinį mokymą, kad paskatintų jaunuolius įsitvirtinti darbe, kurdamą:

- galimybę sudaryti įvairių rūšių sutartis su studentais studijų metu (ypač pameistrystės sutartis)
- galimybę atlikti praktiką įmonėje

Dedame visas pastangas, kad kiekvienas darbuotojas, nepriklausomai nuo jo darbo vietos pasaulyje, amžiaus, lyties ar užimamų pareigų, visą savo karjeros laikotarpį turėtų galimybę gauti reikiamą mokymą, kad galėtų vykdyti savo veiklą ir siekti karjeros.

2.9.2. Profesinis tobulėjimas ir įdarbinimo galimybės

Atsižvelgdama į specifinį savo veiklos pobūdį ir poreikį pasinaudoti savo patirtimi, kad būtų užtikrinta programų kontrolė, FORVIA grupė prioritetu laiko vidinį savo darbuotojų įsidarbinimo galimybių ugdymą. FORVIA skatina kiekvieną darbuotoją aktyviai dalyvauti savo profesiniame tobulėjime ir įsipareigoja užtikrinti lygias profesinio tobulėjimo ir mobilumo galimybes. FORVIA skatina geografinį ir profesinį judrumą įmonės viduje, kad būtų ugdomos darbuotojų įsidarbinimo galimybės. Ypatingas dėmesys skiriamas vidinio judumo valdymui, siekiant įsitikinti jo aktualumu trumpuoju ir vidutinės trukmės laikotarpiu.

2.9.3. Darbo laikas ir darbo užmokestis

Darbo valandos neturi viršyti maksimalaus darbo laiko, nustatyto galiojančiuose vietos teisės aktuose. Be to, darbuotojams mokamas atlyginimas turi atitikti visus galiojančius vietos įstatymus dėl darbo užmokesčio, įskaitant įstatymus dėl minimalaus darbo užmokesčio.



Aplinkosauga, sveikata ir sauga (EHS), produktų sauga



Aplinkosauga, sveikata ir sauga (EHS), produktų sauga



Mūsų atsakomybė už darbuotojų, klientų ir tiekėjų sveikatą, saugą ir mūsų kontroliuojamas poveikis aplinkai yra svarbiausia.

3.1. Sveikata ir sauga darbo vietoje

FORVIA grupė įsipareigoja įgyvendinti metodus, kad būtų išvengta rizikos, galinčios turėti įtakos darbuotojų sveikatai ir saugai, reguliariai tikrinti, ar jie tinkamai taikomi ir vertinti jų veiksmingumą. FORVIA grupė įsipareigoja užtikrinti, kad darbuotojai prisiimtų atsakomybę už sveikatos apsaugą ir nelaimingų atsitikimų darbe prevenciją, taip pat užtikrinti, kad jos gaminiai ir gamybos įrenginiai būtų projektuojami ir tobulinami taip, kad būtų skatinamos kuo geresnės darbo sąlygos. Tikimasi, kad visi subrangovai, dirbantys FORVIA grupės įmonių patalpose, taikys šią sveikatos ir saugos politiką ir laikysis visų atitinkamose šalyse galiojančių teisės aktų.

3.2. Aplinkos apsauga

Labai vertiname inovacijas ir esame įsipareigoję užtikrinti tvarumą. Tai reiškia nuolatinį produktų ir technologijų optimizavimą, laikantis atsakingo išteklių valdymo, neigiamo poveikio aplinkai prevenciją, aplinkosaugos įstatymų ir standartų laikymąsi kuriant ir gaminant bei nuolatinį naujų aplinkosaugos galimybių ieškojimą. Kurdami gaminius ir technologijas siekiame mažinti išteklių naudojimą ir didinti efektyvumą. Be to, esame individualiai atsakingi už poveikio aplinkai mažinimą, taikydami aplinką tausojančią praktiką, kuri yra įprasta kasdienės veiklos dalis.

3.3. Produktų sauga, saugumas ir atitiktis

Svarbiausias mūsų prioritetas – aukščiausios kokybės produktai, kurie yra saugūs, patikimi ir atitinka teisinius reikalavimus. Produktai vertinami ir stebimi pagal griežtas kokybės valdymo sistemas. Jiems taikomas stebėsenos procesas per visą kūrimo, gamybos ir pateikimo rinkai laikotarpį. Esame atsakingi už įtarimų dėl saugos, saugumo ar atitikties problemų nustatymą, pranešimą apie jas ir aktyvią eskalaciją atitinkamiems asmenims. Prireikus apie trūkumus pranešame atitinkamoms institucijoms ir imamės reikiamų priemonių, kad užtikrintume saugius, patikimus ir reikalavimus atitinkančius gaminius.



Sąžininga verslo praktika





Esame įsitikinę, kad galime tapti rinkos lyderiais, remdamiesi savo gaminių kokybe ir verte. Mes nesinaudojame nesąžiningais ar neteisėtais metodais, kad laimėtume rinkoje.

4.1. Sąžininga konkurencija

Esame įsipareigoję konkuruoti sąžiningai ir laikytis taisyklių bei įstatymų, reglamentuojančių konkurenciją visame pasaulyje. Jie draudžia bet kokius rašytinius ar neoficialius konkurentų susitarimus, planus ar koordinuotą elgesį (slaptą susitarimą), kuriais siekiama apriboti konkurenciją.

Tai taip pat reiškia, kad mes:

- nesidalinsime su konkurentais neskelbtina komercine informacija, susijusia su kainomis, rinkos dalimi, strategijomis, patekimu į rinką / pasitraukimu, atsargomis ir gamybos pajėgumais, derybų su tiekėjais ar klientais strategijomis, darbuotojų atlyginimais / darbo užmokesčiu (su bet kuria įmone);
- Neužsiimsime kainų nustatymu, rinkos paskirstymu pagal projektus, klientus ar teritorijas ir kainų klastojimu (įskaitant fiktyvius pasiūlymus) su konkurentais.

Rūpestingai stebime, ką aptariame su verslo partneriais, ypač konkurentais, ir kaip gauname konkurencinę informaciją. Esame ypač atsargūs, kai dalyvaujame pramonės asociacijų ar kitų darbo grupių susitikimuose, pavyzdžiui, bendradarbiavimo projektuose ar pramonės standartizacijos veikloje.

Taip pat draudžiama piktnaudžiauti dominuojančia padėtimi rinkoje tiekėjų ar klientų atžvilgiu, kontroliuoti ar riboti mūsų klientų perpardavimo kainas. Be to, bendradarbiaujant ir sudarant sandorius, reikalaujama tinkamai įgyvendinti susijungimo kontrolės procedūras.

Mes esame įsipareigoję stebėti, kaip tinkamai laikomasi šių įsipareigojimų, teikdami bet kokią papildomą informaciją, kurios gali paprašyti darbuotojas, ir skatindami gerai išmanyti FORVIA grupės įsipareigojimus, susijusius su sąžininga konkurencija visoje Grupėje.

4.2. Korupcijos prevencija

4.2.1. Jokios korupcijos

Netoleruojame jokios korupcijos formos. Laikomės vietos ir tarptautinių įstatymų, kurie draudžia korupcinę verslo praktiką bendraujant su trečiosiomis šalimis (valstybės tarnautojais ir privataus sektoriaus įmonėmis). Skaidri ir teisinga verslo praktika yra privaloma ir visada įmanoma. Mes neduodame ir neimame kyšių iš savo partnerių nei tiesiogiai, nei netiesiogiai, įtraukiant trečiąją šalį, o klientų ir paslaugų tiekėjų dovanos ir svetingumas atitinka vietos įstatymus ir mūsų vidaus procedūras.

Griežtai draudžiame bet kokią politinį indėlį ir bet kokius neteisėtus mokėjimus, nes jie gali būti interpretuojami kaip bandymas daryti įtaką valdžios ar administraciniams sprendimams FORVIA įtakos turinčiais klausimais. Reikia vengti net netinkamo elgesio tikimybės.

Išsamesnės informacijos apie mūsų vidaus antikorupecines taisykles:

- HELLA kovos su korupcija politika
- FAURECIA korupcijos prevencijos elgesio kodeksas

4.2.2. Sąskaitų, knygų ir įrašų teisingumas ir atitikimas

Visas turtas, įsipareigojimai, sąnaudos ir kiti sandoriai, kuriuos vykdo FORVIA grupės įmonės, turi būti apskaitomi įmonių buhalterinėse knygose ir sąskaitose, kurios turi būti tvarkomos teisingai ir tiksliai, laikantis galiojančių apskaitos principų, taisyklių ir įstatymų. FORVIA grupės įmonių ar dukterinių įmonių neatskleistos lėšos ar neapskaičiuotas turtas negali būti steigiamas ar tvarkomas dėl jokių priežasčių. Dokumentai, susiję su komerciniais ar finansiniais sandoriais, turi tiksliai atspindėti šiuos sandorius. Joks mokėjimas negali būti patvirtintas ar atliktas ketinant ar suprantant, kad visas toks mokėjimas ar jo dalis bus naudojama bet kokiame kitame tikslui, išskyrus tą, kuris aprašytas minėtą mokėjimą patvirtinančiuose dokumentuose. „FORVIA Group“ ar jos dukterinių įmonių buhalterinėse knygose ir įrašuose dėl jokios priežasties negali būti daromi klaidingi ar dirbtiniai įrašai.

4.3. Interesų konfliktas

Interesų konfliktas kyla tada, kai darbuotojas ar artimas giminaitis gali gauti asmeninės naudos iš sandorio, susijusio su FORVIA. Kiekvienas FORVIA grupės darbuotojas, susidūręs su interesų konfliktu, privalo apie jį pranešti naudodamasis Grupės jam suteiktomis priemonėmis. Kai kuriems darbuotojams dėl jų užimamų pareigų kyla didesnė interesų konflikto rizika, todėl jie privalo pateikti metinę deklaraciją. Kilus abejonėms, darbuotojas turi kreiptis į savo vadovą, žmogiškųjų išteklių vadovą arba regioninį atitikties užtikrinimo pareigūną, kad būtų nustatyta, ar nagrinėjamas sandoris yra interesų konfliktas, ir imtis atitinkamų priemonių.

Interesų konfliktas gali kilti ir su išorės partneriais, pavyzdžiui, tiekėjais ar konsultantais. Kiekvienas FORVIA grupės darbuotojas yra atsakingas už geriausių Grupės interesų gynimą, nesivadovaudamas favoritizmu, kylančiu iš asmeninių santykių, ir nenaudodamas jokių diskriminacinių kriterijų, kuriuos draudžia dabartinis Elgesio kodeksas.

4.4. Kova su pinigų plovimu

Vykdome visus teisinius įsipareigojimus, kad užkirstume kelią pinigų plovimui. Privalome būti atidūs ir pranešti atsakingam finansų skyriui apie visas neįprastas finansines operacijas, ypač susijusias su grynaisiais pinigais, arba apie elgesį, kuris kelia įtarimų, kad susiję pinigai buvo gauti neteisėtais būdais, arba apie kitą galimą pinigų plovimo veiklą.



Informacijos tvarkymas





5.1. Konfidenciali informacija

Mes neatskleidžiame verslo informacijos, kuri nėra vieša. Informacija laikoma konfidencialia ir negali būti perduodama neįgaliojiems asmenims, nebent to reikalauja įstatymai. Šis standartas taip pat taikomas konfidencialiai informacijai, kuri priklauso mūsų klientams ar kitiems verslo partneriams. Pareiga išlaikyti konfidencialumą išlieka net ir pasibaigus darbuotojo darbo sutarčiai arba nutraukus sutartį su verslo partneriu. Draudžiama tiesiogiai ar netiesiogiai naudoti konfidencialią verslo informaciją asmeninei naudai, trečiųjų šalių naudai ir (arba) FORVIA grupės nenaudai.

5.2. Vidinė informacija

Su vidine informacija elgiamės ir ją skelbiame pagal galiojančius kapitalo rinką reglamentuojančius įstatymus. Vidinė informacija – tai bet kokia susijusi informacija, kuri gali turėti reikšmingos įtakos akcijų (ar kitų finansinių priemonių) kainai ir kuri nebuvo viešai paskelbta. Ši informacija turi būti laikoma griežtai konfidencialia, net ir artimų giminaičių atžvilgiu, ir su ja turi būti elgiamasi labai atsargiai. Ji negali būti atskleista nei įmonės viduje, nei išorėje arba naudojama prekiaujant vertybiniais popieriais (ar teikiant rekomendacijas dėl prekybos jais).

5.3. Viešoji komunikacija

Oficialius pareiškimus FORVIA grupės ar įmonės vardu gali pateikti tik tam įgalioti asmenys. Nors FORVIA gerbia teisę į žodžio laisvę, mes, kaip darbuotojai, turime užtikrinti, kad mūsų pasirodymas viešumoje nepakenktų FORVIA reputacijai. Reiškiant privačias nuomones, turi būti aiškiai pasakyta, kad išsakytos nuomonės yra mūsų pačių ir nepriklauso FORVIA grupei.



Duomenų privatumas





Duomenų privatumas

Mes gerbiame savo darbuotojų ir verslo partnerių privatumą ir pripažįstame, kad sveiki santykiai yra pagrįsti pasitikėjimu. Kiekvienas asmuo turi teisę nustatyti, ar jo asmeninė informacija atskleidžiama ir kaip ji tvarkoma. Todėl saugome asmens teisę į duomenų privatumą. Mes naudojame asmeninę informaciją skaidriai. Darbuotojai ir verslo partneriai gali bet kuriuo metu nuspręsti, kaip jų asmens duomenys bus naudojami ar tvarkomi, išskyrus atvejus, kai to reikalauja įstatymai kitaip arba jų naudojimas yra būtinas FORVIA verslo procesams. Asmeninė informacija renkama, tvarkoma ir naudojama tik tiek, kiek leidžia galiojantys įstatymai ir vidaus politika.



Kibernetinis saugumas



Kibernetinis saugumas



FORVIA taiko holistinį požiūrį į kibernetinį saugumą, kad apsaugotų savo verslą ir sumažintų kibernetinio saugumo riziką. Mes saugome bet kokio tipo informacijos (pvz., elektroninės ar fizinės) konfidencialumą, vientisumą ir prieinamumą pagal jos klasifikaciją. Suteikdami prieigą prie informacijos ar IT sistemų, laikomės principo „būtina žinoti“ ir „mažiausia privilegija“.

Informacijos saugumo užtikrinimas yra ne tik vadovybės atsakomybė. Visi darbuotojai ir verslo partneriai, su kuriais FORVIA yra sudariusi sutartis, yra atsakingi už informacijos saugumą atitinkamose savo veiklos srityse. Kiekvienas darbuotojas privalo laikytis įmonės saugumo politikos, žinoti apie galimas saugumo rizikas ir pranešti apie įtartinus įvykius.



Darbas su įmonės ir trečiųjų šalių turtu ir intelektinė nuosavybė

Darbas su įmonės ir trečiųjų šalių turtu ir intelektinė nuosavybė



Visas FORVIA priklausantis materialusis ir nematerialusis turtas ir nuosavybė, įskaitant turtą ir išteklius (toliau – turtas), ir bet koks FORVIA perduotas trečiosios šalies turtas turi būti tvarkomas atsargiai ir apsaugotas nuo praradimo ir netinkamo naudojimo, kad būtų išvengta didelės žalos FORVIA. Turtas gali būti naudojamas tik verslo tikslais. Privatus naudojimas turi būti patvirtintas iš anksto. Trečiųjų šalių Turtą, ypač intelektinę nuosavybę, galima naudoti tik gavus leidimą. Draudžiama privačiai naudotis trečiųjų šalių nuosavybe.



Užsienio prekyba, eksporto kontrolė ir mokesčiai



Užsienio prekyba, eksporto kontrolė ir mokesčiai



9.1. Užsienio prekyba ir eksporto kontrolė

Būdamą pasaulinė bendrovė, FORVIA įsipareigoja laikytis visų vietinių ir tarptautinių prekybos taisyklių bei importo ir (arba) eksporto kontrolės įstatymų, susijusių su mūsų tarptautiniais verslo sandoriais. Visi FORVIA darbuotojai privalo susilaikyti nuo sandorių, kurie pagal galiojančias nacionalines ar tarptautines eksporto kontrolės taisykles pripažįstami neleistiniais. Prieš užmegzdami ryšius su naujais verslo partneriais, darbuotojai privalo įsitikinti, kad kontaktai ar bendradarbiavimas nėra ribojami ar draudžiami pagal nacionalinius ar tarptautinius sankcijų sąrašus. Prieš vykdydami komercinių ar nekomercinių prekių, programinės įrangos ar technologijų fizinį ar elektroninį perdavimą FORVIA ar už jos ribų, darbuotojai privalo įsitikinti, kad prekėms netaikomi eksporto kontrolės apribojimai ir (arba) gautos visos reikalingos eksporto ir (arba) reeksporto licencijos.

Kiekvienas iš mūsų prisideda prie to, kad šiose srityse būtų laikomasi įstatymų, reglamentų ir FORVIA vidaus taisyklių.

9.2. Mokesčiai

FORVIA prisiima atsakomybę už savo mokestinius įsipareigojimus. Todėl laikomės visose šalyse, kuriose vykdomė veiklą, galiojančių mokesčių įstatymų. Tai apima ir ištiestosios rankos principo, kaip tarptautinio sandorių kainodaros standarto, taikymą. Čia taip pat kiekvienas iš mūsų prisideda prie šios srities įstatymų, reglamentų ir FORVIA vidaus taisyklių laikymosi.



Elgesio kodekso laikymasis



Elgesio kodekso laikymasis



10.1. Atsakomybė

10.1.1. Darbuotojo atsakomybė

Mes visi privalome laikytis FORVIA kodekso ir priimti jo principus kaip privalomą standartą mūsų kasdieniame darbe.

10.1.2. Vadovų atsakomybė

Visų lygių FORVIA vadovai privalo elgtis taip, kaip nurodyta šiame kodekse, ir užtikrinti, kad šio kodekso būtų laikomasi jų srityje. Vadovai privalo imtis visų būtinų priemonių, kad užtikrintų, jog jų darbuotojai žino šiame Kodekse įtvirtintus principus ir kad jie galėtų elgtis teisėtai bei kasdien vadovautis šiuo Kodeksu.

10.2. Pranešimų kultūra

Jei darbuotojas sužino apie bet kokią galimą šiaime kodekse išdėstytų taisyklių ar susijusių „FORVIA Group“ vidaus politikos taisyklių pažeidimą, jis gali atkreipti vadovybės dėmesį į tai per mūsų pranešimų teikimo kanalus.

10.2.1. Tiesioginis pranešimas

Paprastai pirmas asmuo, į kurį galima kreiptis dėl klausimų, susijusių su elgesio kodeksu arba galimu jo pažeidimu, yra tiesioginis vadovas. Jei dėl susiklosčiusių aplinkybių to padaryti neįmanoma, galima kreiptis į generalinį direktorių, gamyklos vadovą ar kitą vadovų komandos narį. Be to, jei įtariamas pažeidimas, apie jį taip pat galima pranešti tiesiogiai atitikties užtikrinimo grupei.

10.2.2. Mūsų internetiniai pranešimų portalai

tellUS!

speak^{up}

Jei dėl kokių nors priežasčių tiesioginis pranešimas neįmanomas, apie rimtus pažeidimus reikėtų pranešti per mūsų internetines pranešimų sistemas: **tellUS!** (<https://hella.whistleblownetwork.net/frontpage>) arba **Speak Up** (www.faurecia.ethicspoint.com) pranešti apie šiame kodekse nustatytų taisyklių pažeidimus, susijusius su (bet tuo neapsiribojant):

- Korupcija
- Antikonkurenciniais veiksmais
- Žmogaus teisių ir (arba) aplinkos pažeidimais
- Priekabiavimu darbo vietoje
- Apskaitos pažeidimais
- Konfidencialumo pažeidimais
- Kitais sunkiais nusikaltimais, keliančiais grėsmę ar didelę žalą viešajam interesui.

10.3. Pažeidimų, apie kuriuos pranešta, nagrinėjimas

Aukščiau paminėti kontaktiniai centrai privalo imtis reikiamų priemonių, kad būtų imtasi tolesnių veiksmų dėl gautos atitinkamos informacijos. Jei yra pakankamai pradinių Kodekso pažeidimo požymių, asmuo, su kuriuo buvo susisiepta, gali paskambinti atitikties užtikrinimo grupei arba kitiems skyriams, pavyzdžiui, Įmonių audito skyriui, kad šie padėtų nustatyti tolesnius faktus šiuo klausimu ir imtis reikiamų priemonių. Visa gauta informacija visada laikoma konfidencialia. FORVIA saugos pranešančius asmenis, kurie veikė sąžiningai ir pagal savo geriausias žinias, visomis turimomis priemonėmis nuo galimo keršto, kuris gali kilti dėl pranešimo apie įtariamą pažeidimą. Darbuotojams savarankiškai pranešus apie padarytus pažeidimus, jie nebus apsaugoti nuo drausminių nuobaudų, tačiau faktas, kad jie savanoriškai pateikė informaciją, bus vertinamas jų naudai.

10.4. Pažeidimai ir sankcijos

Už bet kokią šio kodekso pažeidimą, kad ir kaip jis būtų atskleistas, FORVIA gali taikyti sankcijas. Šios sankcijos gali apimti drausmines sankcijas iki atleidimo iš darbo imtinai, atsižvelgiant į pažeidimo sunkumą ir galiojančius įstatymus bei kitus teisės aktus. Už pažeidimus asmeniui taip pat gali būti taikoma baudžiamoji arba civilinė atsakomybė.



FORVIA SE

23-27 avenue des Champs Pierreux
92000 Nanterre
France

HELLA GmbH & Co. KGaA

Rixbecker Straße 75
59552 Lippstadt
Germany

FORVIA
Inspiring mobility